Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering

AR 237

Ansøgning om og bekræftelse af ret til optagelse på jobrettet uddannelse for ledige dagpengemodtagere

Underskriv ved at anvende Acrobat Readers "Udfyld og underskriv"-funktion.

Rubrik 1: Navn mv. (udfyldes af ansøgeren)

Navn	
Personnummer -	Telefonnummer
Adresse	
Postnummer	By
Mailadresse	

A. Jeg har en uddannelse ○ Nej ◉ Ja

Hvis ja, hvilken/hvilke uddannels(er)

B. Jeg arbejder på deltid eller driver selvstændig virksomhed ○ Nej ○ Ja

C. Jeg søger om at deltage i det kursus/de kurser som jobrettet uddannelse, der fremgår af bilag 1 ○ Nej ◉ Ja

Hvis ja, erhvervsgruppe på den landsdækkende positivliste

Brug piletasterne og vælg erhvervsgruppe

Kontor, administration, regnskab og finans

D. Jeg får udbetalt anden ydelse end dagpenge under jobrettet uddannelse (fx VEU) ○ Nej ○ Ja Hvis ja, hvilken ydelse

E. Jeg er medlem af følgende A-kasse/lokalafdeling, som har denne adresse

A-kassens eller lokalafdelingens adresse

Jeg erklærer på tro og love, at oplysningerne er rigtige

Dato	Underskrift anvend evt. Acrobat Readers "Udfyld og underskriv"-funktion

Rubrik 2: Udfyldes af a-kassen/lokalafdelingen

Har ansøgeren på ansøgningstidspunktet været ledig i sammenlagt 5 uger (fuldtidsforsikret 185 timer) ◯ Nej ◯ Ja	
Hvornår forventes ansøgeren at have haft 5 ugers sammenlagt ledighed	Dag Måned År
Hvornår har ansøgeren været ledig i ◯ 6 mdr. ◯ 9 mdr.	Dag Måned År
Antal timer, som medlemmet på ansøgningstidspunktet har forbrugt af retten til 6 ugers jobrettet uddannelse	Timer
Antal timer, som medlemmet på ansøgningstidspunktet har søgt om, men endnu ikke forbrugt af retten til 6 ugers jobrettet uddannelse	Timer
A-kassen bekræfter hermed, at ansøgeren har ret til det kursus eller de kurser, som er nævnt i Bilag 1, herunder at kurset/kurserne er omfattet af den landsdækkende positivliste, at kurset/kurserne sammenlagt med eventuelle tidligere kurser ikke overstiger i alt 6 uger, og at ansøgeren ved påbegyndelse af kurset har haft 5 ugers sammenlagt ledighed.	
Dato	A-kassens stempel og underskrift anvend evt. Acrobat Readers "Udfyld og underskriv"-funktion.

Bilag 1:

Ansøgers og uddannelsesstedets oplysninger om kursus/kurser og indkvartering

(Se vejledning om udfyldelse side 9)

Hvis du skal udfylde flere end fem uddannelser, skal du anvende skemaet for ekstra uddannelser, som kan downloades fra star.dk.

Uddannelsesstedets navn mv. (udfyldes af uddannelsesstedet)		
Navn/titel/fagtitel		
P-nummer	CVR-nummer	Skolekode
Adresse		
Postnummer / By		Telefonnummer
Mailadresse		
Uddannelsesstedet bekræfter hermed, at ansøgeren er optaget på det kursus/de kurser, som er nævnt nedenfor, under forudsætning af, at a-kassen har bekræftet, at pågældende opfylder betingelserne for ret til jobrettet uddannelse.		
Uddannelsesstedets stempel		Dato
Underskrift anvend evt. Acrobat Readers "Udfyld og underskriv"-funktion.		

Kursus 1 (udfyldes af ansøger og uddannelsessted)

Hvilket kursus fra den landsdækkende positivliste? (Titel)		
Uddannelseskode – (Nummer på den landsdækkende positivliste AMU-kode, EUD-Enkeltfagskode eller Akademikode		
I hvilken periode skal kurset følges (Ansøger)	Fra: Dag Måned År	Til: Dag Måned År
Ved splitkurser angives (Ansøger)	Dato Timer	Dato Timer
	Dato Timer	Dato Timer
	Dato Timer	Dato Timer

Er der tale om heltidsuddannelse? (Udfyldes af uddannelsesstedet) ◯ Nej ◯ Ja

Antal kursustimer pr. uge (Udfyldes af uddannelsesstedet)	Timer
Samlet normeret timetal ved kursus (Udfyldes af uddannelsesstedet)	Timer
ECTS-point, hvis der er tale om videregående uddannelse (Udfyldes af uddannelsesstedet)	ECTS-point
Pris for kurset på videregående niveau pr. fuldtidsuge (eksklusiv moms) (Udfyldes af uddannelsesstedet)	Kroner

Indkvartering (udfyldes af ansøgeren)

Jeg søger om indkvartering under kurset og uddannelsen. ◯ Nej ◯ Ja